

臺北市私立雙連幼兒園

一一四學年度第二學期

愛的溝通



內容



1. 我們的幼兒園
2. 行事曆
3. 保育時間
4. 保健室小叮嚀
5. 幼兒用藥須知
6. 園兒接送須知
7. 園兒請假流程
8. 教保事項叮嚀
9. 雙連幼兒園APP家長操作說明
10. 繳費須知
11. 各項補助與申請
12. 幼童車接送事項



臺北市私立雙連幼兒園

園所簡介

本園為臺灣基督長老教會雙連教會
所附設，創辦於民國十七年(1928年)，
秉持著基督之愛回饋社會。





臺北市私立雙連幼兒園

雙連願景

活力雙連 快樂成長 愛在飛揚



大中小班作息表



8:30~9:10
快樂上學



9:10~9:30
早點心時間



9:30~10:00
生活律動
律動歌曲

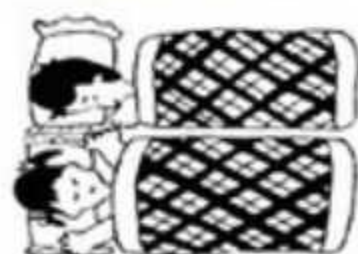


10:00~11:30
主題探索活動
戶外大肌肉活動
學習區活動

11:30~12:30
午餐



12:30~13:00
散步/繪本分享



13:00~14:10
午休



14:30~15:20
分組活動
戶外大肌肉活動
自然生態探索
延伸活動



15:20~15:40
午點心時間



15:40~16:00
收拾與整理
回家了

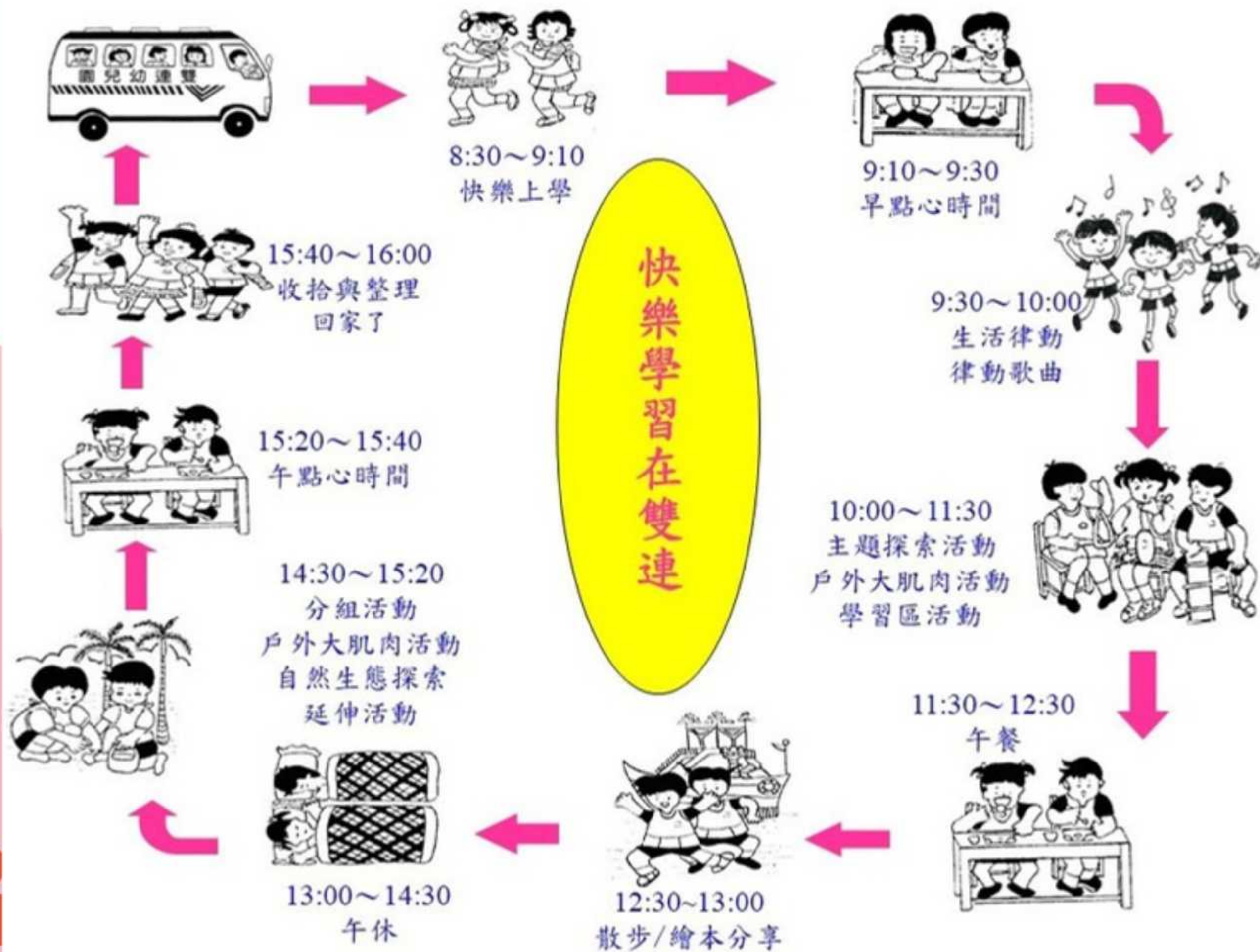
快樂學習在雙連



二歲專班作息表



臺北市私立雙連幼兒園



雙連幼兒教育 ✨



臺北市私立雙連幼兒園

以幼兒為中心，培養幼兒動手做





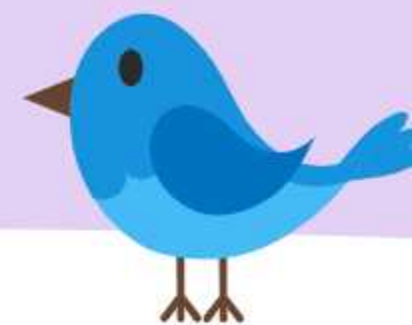
臺北市私立雙連幼兒園

引發幼兒興趣觀察探究





重視幼兒解決問題的能力





主題教學

健康體能

融入式
語言教學

宗教品格

教學課程

生態教學

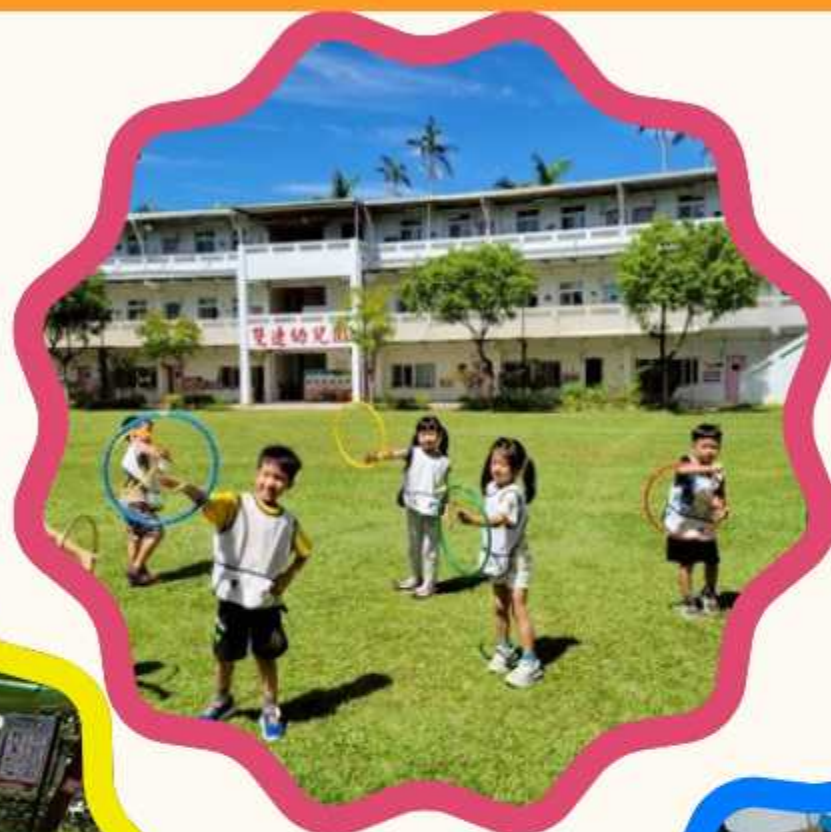
結合社區
資源

多元活動

學習區活動



大肌肉活動

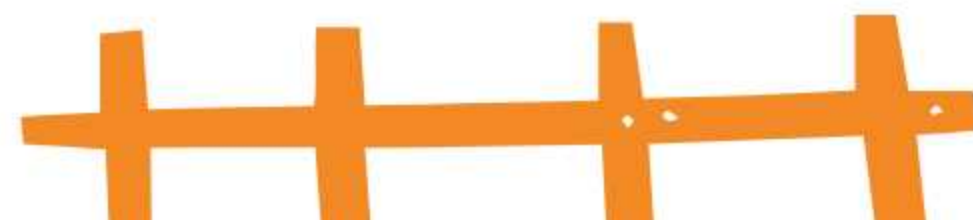




臺北市私立雙連幼兒園



自然生態探索與觀察



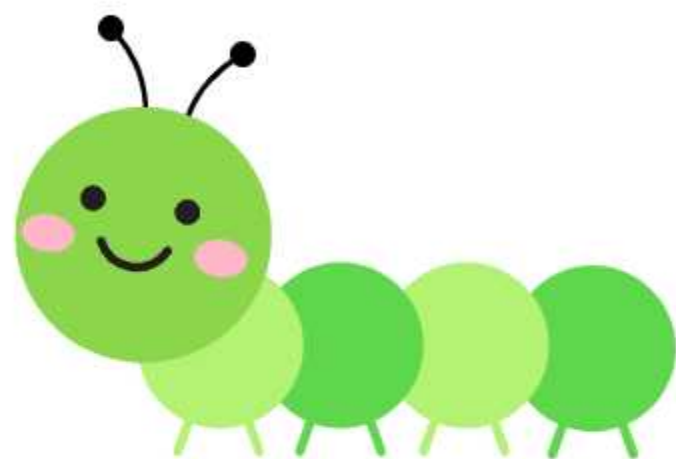
安全教育



融入式多元學習



融入式語言學習





2月行事曆



週次

日期

行事內容

一

2/02-2/07

2/2 114-2上學日
二月品格~關懷(幫助別人)
閱讀Happy Go啟動
小田園種植趣

二

2/9-2/14

固定式遊戲設施檢查
二月慶生會
新年活動~好運馬上來

三

2/16-2/21

農曆春節放假

四

2/23-2/28

防災安全演練
2/27和平紀念日補放假
2/28和平紀念日放假

馬到福來





3月行事曆

週次

日期

行事內容

五

3/02~3/07

三月品格~自信(欣賞自己)
115-1招生公告
固定式遊戲設施檢查

六

3/09-3/14

三月慶生會
教育局親職教育活動

七

3/16~3/21

防災安全演練

八

3/23-3/28

大班畢業活動
三月學習歷程



週次

日期

行事內容



臺北市私立雙連幼兒園

4月行事曆

九

3/30~4/04

四月品格~友愛(關心別人)
兒童節慶祝活動
4/3兒童節補放假
4/4兒童節放假

十

4/06-4/11

固定式遊戲設施檢查
復活節活動
115-1新生網路登記

十一

4/13~4/18

在園生保留名額週
四月慶生會

十二

4/20-4/25

學齡前兒童整合性社區篩檢
防災安全演練

十三

4/27~5/02

親子活動&郊遊
四月學習歷程
5/1勞動節放假



5月行事曆

週次

日期

行事內容

十四

5/04-5/09

五月品格~感恩(感謝別人)
固定式遊戲設施檢查

十五

5/11~5/16

115-1新生參觀&報名
五月慶生會

十六

5/18~5/23

防災安全演練

十七

5/25~5/30

五月幼兒學習歷程



6月行事曆

週次

日期

行事內容

十八

6/01~6/06

六月品格~合作(一起完成)
固定式遊戲設施檢查

十九

6/08~6/13

六月慶生會

二十

6/15~6/19

115-1註冊(~6/30)
端午節活動
6/19端午節放假

廿一

6/22~6/26

打水仗週



7月行事曆

週次	日期	行事內容
廿二	6/29~7/04	期末感恩禮拜 全園課程發展會議
廿三	7/06~7/11	固定式遊戲設施檢查 七月慶生會 歡送畢業生 7/11 第75屆畢業典禮
廿四	7/13~7/15	7/15 114-2學期結業日



行事曆小提醒



1

隔週進行棉被換洗。

2

本學期教保行事曆訂定如上，如因天候狀況或其他因素調整，將另行公告通知。

3

一一五學年度第一學期：
115年8月3日(一)開學日。



保育時間

一、活動時間

- 1.週一至週五上午9時至下午4時。
- 2.自送幼兒早上7:30~9:00到園。
- 3.自接幼兒下午3:50~5:00
(4:00~4:05娃娃車出發，暫停接送)。



二、延長保育時間

週一至週五下課後~6:30

臨時保育者下課後~6:30

若超過規定時間者，加收費用



保健室小叮嚀

♥ 幼童如有生病，鼓勵在家休息，避免交叉感染



病因

發燒

腸病毒、流行性感冒、水痘

腸胃炎

病毒性結膜炎

可上學條件

停吃退燒藥後，連續24小時沒發燒

就醫診斷確診後，在家休息至少一週

正常飲食24小時，沒有腸胃不適症狀

眼睛不紅



幼兒用藥須知



臺北市私立雙連幼兒園

♥請家長關心：

- 請讓孩子帶一次份量的藥水（粉）來幼兒園，並填妥服藥委託書，家長未填服藥委託書，教保人員不得餵藥。
- 委請老師代為餵服之藥品，必須為合格醫師處方藥(由家長把關)，不代餵任何成藥（例如：益生菌、綜合維他命）。
- 孩子帶來的藥水和藥粉請寫上班級、姓名和座號。
- 液體口服藥水請用連蓋量杯，倒入孩子單次需要服用的量，勿將整瓶藥水帶來學校，避免孩子自行打開來誤食。
- 孩子在園內發燒，園方不代餵退燒藥和塞劑，將通知家長帶回。





園兒接送須知

1. 自接送園兒請於7:30~9:00來園，準時上學好習慣，請家長協助培養。

下午15:50~17:00接回（4:00~4:05幼童車出發，門口暫停接送）

2. 自行開車之家長：

(1) 幼兒請在大門口下車，家長免下車，請遵守單行方向，往高爾夫球場行駛。

(2) 為維護校園安全，校園不開放，園區車道僅供車輛迴旋，切勿停留或暫停於娃娃車停車格，請家長配合。

3. 騎乘機車、腳踏車、走路入園之家長：

家長機車及腳踏車請暫停大門口圍欄處，請配合交通規則，切勿逆向行駛。



園兒請假

1. 搭車園兒：請於每日上午搭車前三十分鐘，以電話通知隨車老師
2. 自行接送園兒：請於9:00前告知辦公室人員代為傳達，或書面通知該班教師。(2822-8444或0934-392-347)

臨時自接

臨時自接園兒，請於下午3:30前以電話或書面通知園方，恕不接受園兒轉達，或「LINE」等方式傳遞訊息。

提早自接園兒請在下午3:30前或4:00後接回園兒。

(3:30~4:00不開放家長自接)



教保事項叮嚀

- 一、園兒每日來園著圍兜或體能服、運動鞋、掛名牌，攜帶環保安心碗、手帕、衛生紙、水壺，避免穿著吊帶褲或塑膠布希鞋類。
- 二、請家長隨時注意園兒攜回之通知單，以便了解保育內容，並促進園兒家長和園方之聯繫與溝通。
- 三、請勿讓園兒攜帶電子產品、零用錢、玩具及零食來園。



教保事項叮嚀

四、「雙連幼兒園APP」為親師間溝通之連絡管道，
讓家長即時、迅速了解小朋友在園的學習狀況，歡迎家長多加利用。

五、上課時間老師須全程照顧小朋友，恕無法接聽電話或使用手機，
家長如有重要聯絡事項時，請儘量利用書面通知或與辦公室人員
連繫以便傳達各班導師。

如須與老師電話聯繫或手機回覆，於下列時間內連絡：

上午08:30～08:55、 中午13:00～14:00、 下午16:00～17:00



雙連幼兒園APP家長操作說明

下載方式：

【IPHONE】系統



請到APP STORE搜尋

「雙連幼兒園」下載安裝

【ANDROID】系統



請到PLAY商店搜尋

「雙連幼兒園」下載安裝



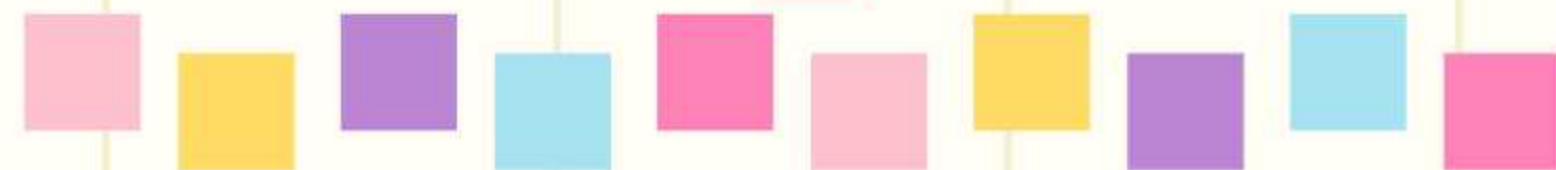
1 輸入帳號與密碼

家長的帳號和密碼是：SLP+園兒學號

此帳號不可更改，密碼與帳號相同，登入後密碼可自行變更
(最好6個字以上，英文及數字搭配使用，並請牢記密碼)

1. 同一帳號可供多位家人使用。
2. 同時有兄弟姊妹就讀本園時，僅共用一帳號，帳號採用年紀較大園兒學號。
3. 雙胞胎則以學號較小者為帳號。





2 進入首頁畫面



3 左上角為功能選單



繳費須知

1. 基於現金收付之安全性，
月費及學雜費一律採用超商繳款、
匯款、ATM等方式。
2. 逾期繳費如以ATM轉帳，
請來電告知帳號後5碼及轉帳日
(詳情請見各項繳費單)。



退費

- ✿ 依照「臺北市教保服務機構收退費辦法」辦理。
- ✿ 每學期請假以一個月內為限，連續請假超過一個月以上時，名額由新生遞補，所繳之學雜費及月費等依照「臺北市教保服務機構收退費辦法」辦理。
- ✿ 退費之起迄日，以本學期所訂之行事曆期間為準。
- ✿ 月費依各學期結業日前請假日數計算，恕不連續新學期請假日月費退費於次月辦理，可親自或委託老師代辦。
- ✿ 學費退費應於當學期結束前辦理。



預繳學費

「教保服務起始日」指每學期本園行事曆訂定之開學日。

- (1)學期教保服務起始日30日前不就讀者，全數退還。
- (2)學期教保服務起始日20日前不就讀者，退還2/3費用。
- (3)學期教保服務起始日10日前不就讀者，退還1/3費用。
- (4)學期教保服務起始日10日內不就讀者，不退還。

學雜費

「教保服務起始日」指每學期本園行事曆訂定之開學日。

- 學期教保服務起始日前離開者，依預繳學費退費辦法辦理，其餘全數退還。
- 學期教保服務起始日後，未逾學期1/3離開者，退還2/3費用。
- 學期教保服務起始日後，逾學期1/3，未逾學期2/3離開者，退還1/3費用。
- 學期教保服務起始日後，逾學期2/3離開者，不予退費。
- 如需轉班亦比照辦理。

月費

- 幼兒請假須通知班導師，且請假日數連續上課日五日以上者，依請假日數與當月教保服務日數之比例，退還請假期間之午餐費、點心費，其餘項目不予退費。
- 因法定傳染病、流行病或流行性疫情等原因強制停課，幼兒於停課期間配合停課者，應依配合停課日數與當月教保服務日數之比例，退還停課期間之午餐費、點心費，其餘項目不予退費。
- 國定假日、農曆春節等連續假日達五日(含例假日)以上，應依放假日數與當月教保服務日數之比例，事前扣除放假期間之午餐費、點心費，其餘項目不予扣除或退費。但須辦理補課之彈性放假日不予扣除或退費。
- 連續請假如有跨月情形，各依請假當月的教保天數比例退還。



各項補助 與申請

中央及臺北市學費補助方式

凡符合各項補助資格者，
於開學後園方將配合政府政策
另行通知，請家長配合於期限
內辦理。



特殊身份申請補助方式

凡符合原住民、低收入戶、中低收入戶、身心障礙等
身份，並經相關單位核定符合資格者，請家長於開學一
周內，主動提出申請資格，園方配合公文期限辦理。

平安保險理賠申請方式

- 學生團體保險給付內容，依據教育部之規定辦理。
- 傷病痊癒後，在保險期間內持收據正本、診斷證明書正本及申請書至園方代為申請，但同一傷害限申請一次。(可來園索取或從國泰人壽保險公司網站下載)

幼童車接送須知

- 一、每學期接送時間會作必要之調整：
依照搭車園生之分佈地點、道路狀況及乘車人數排定，時間會有不同，請家長惠予合作並提前三分鐘至約定地點等候。開學一週內，若有差誤敬請見諒。
- 二、本園園車路線及座位數固定，因此無法接受臨時或短期變更上、下車地點，請家長見諒！
- 三、如園兒有地址變更或搬家事宜，請填寫連絡單於一週前向園方申請變更，以便安排接送，如該路線已無座位，恕無法安排。（變更接送地點時須搭乘二週以上始得受理）



幼童車接送須知

- 四、學期中途變更搭乘園車或原搭車改自行接送時，交通收費不足半個月以半個月計，超過半個月以1個月計。
(計算方式：1~15日為上半個月，16日~當月底 為下半個月)
- 五、園車座位有限，搭乘園車的幼兒，連續請假一個月或停止搭車時恕不保留座位，將由後補搭車的幼兒遞補，若需保留車位需繳交請假當月車資。
- 六、園兒如有上車、下車地點不同時，車費以較遠距離計算。



幼童車接送須知

- 七、家長請至上下車處接送園兒，以維護園兒安全，為顧及車上其他幼兒安全恕無法代接送幼兒上樓，請依約定時間提早至地點等候。
(如超過時間未於約定地點接回園兒，園車將帶回園，屆時請家長來園自接)。
- 八、開學後報名之新生，如該路線尚有座位，由交通組告知家長接送時間及上下車地點後才開始接送，最遲於園兒入園第三日起開始接送。如該路線已無座位，恕無法搭乘園車，敬請見諒！
- 九、為提升園車服務品質，隨車老師均配有行動電話，方便家長隨時聯絡，行動電話號碼另行通知。有關交通服務事項請洽總務組(2822-8444或0934-392-347)。





臺北市私立雙連幼兒園

雙連幼兒園歡迎您

雙連幼兒園

